



ACADÉMIE
DE GRENOBLE

*Liberté
Égalité
Fraternité*

MALLETTE DEVOIRS FAITS

Diplôme National du Brevet

Ressources à destination des professeurs
intervenant dans le cadre du dispositif Devoirs Faits en cycle 4
pour aider leurs élèves à préparer le DNB



Le dispositif Devoirs faits peut aussi être mobilisé pour accompagner les élèves de cycle 4 à la préparation du DNB

Devoirs faits est un temps dédié, en dehors des heures de classe, à l'accomplissement par l'élève des tâches demandées par ses professeurs.

Cette offre est conçue **en fonction des besoins des élèves**, de façon à :

- favoriser une **forme de sérénité à la maison** sur ces sujets ;
- contribuer à la **réduction des inégalités** qui peuvent exister selon le niveau d'aide que les familles sont à même d'apporter aux enfants.

Devoirs faits n'est pas un cours supplémentaire, mais bien un temps dédié :

- **à la réalisation des devoirs**, en lien avec les connaissances et compétences travaillées en classe ;
- **à un travail d'accès à la tâche scolaire** en s'appuyant sur les devoirs.

Devoirs faits est un **moment privilégié pour que l'élève donne du sens à son travail personnel.**

Dans tous les cas, un retour est fait aux élèves, sur le niveau d'atteinte des objectifs et sur leur niveau de maîtrise.

L'objectif est donc de favoriser l'autonomie des élèves.

Quels publics pour des séances Devoirs faits en lien avec le DNB ?



Les élèves en grande difficulté ou fragiles

pour les aider à réussir au mieux les épreuves écrites



Les élèves ayant un niveau satisfaisant

pour leur permettre d'atteindre une mention

Comment les séances Devoirs faits peuvent aider à organiser les révisions ?

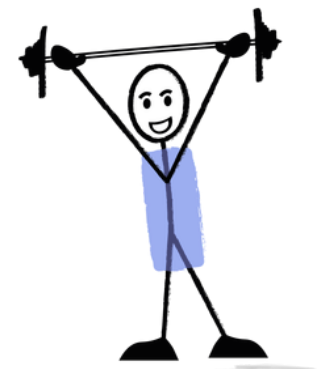
La préparation du DNB peut être planifiée sur plusieurs séances Devoirs faits regroupées en périodes.

L'objectif n'est pas uniquement le « bachotage » mais de travailler les compétences en lien avec le domaine 2 (apprendre à apprendre) et notamment la planification des révisions.

Plusieurs séances types sont possibles pour :

- **savoir répartir sa charge de travail sur la semaine ou sur une période.** Au-delà de l'assimilation des savoirs, la planification offre au candidat une vision claire de sa progression, transformant l'incertitude du volume de travail en un sentiment de maîtrise rassurant ;
- **savoir mémoriser une leçon.** Maîtriser des techniques de mémorisation active permet de transformer un apprentissage en un savoir durable et rapidement mobilisable sous la pression de l'examen (charge cognitive) ;
- **savoir lire et comprendre une consigne.** Savoir décrypter les verbes d'action d'un énoncé permet au candidat de canaliser son énergie vers la tâche précise demandée ;
- **séance d'apprentissage et de révision des connaissances ;**
- **séance d'entraînement sur des sujets d'épreuves (annales).**

Chaque séance Devoirs faits pourra être en étroite liaison avec les séances des disciplines concernées par le DNB



Comment organiser ses révisions ?

Savoir mémoriser une leçon

Escape Game

« stratégies d'apprentissage »

Document

« 2026 livret élèves
devoirs faits »

Fiche

« jouer pour
mémoriser »

Digipad

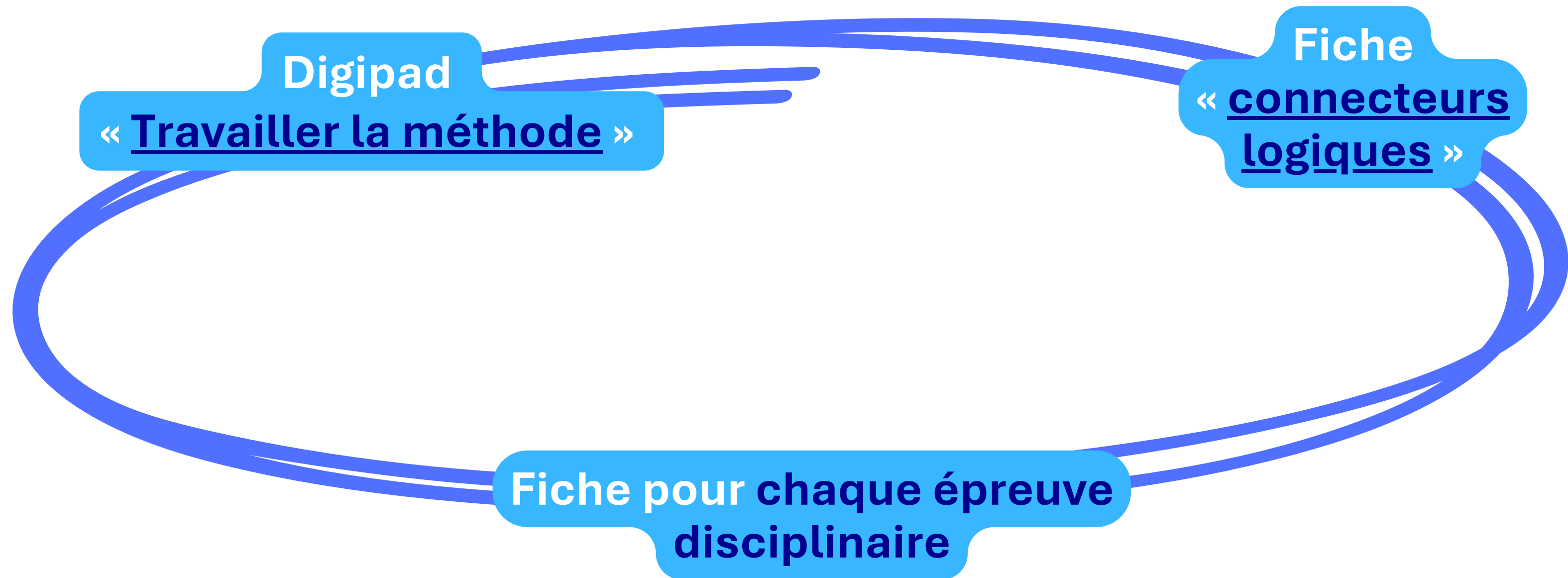
« apprendre à comprendre »

Escape game

« apprendre à apprendre »

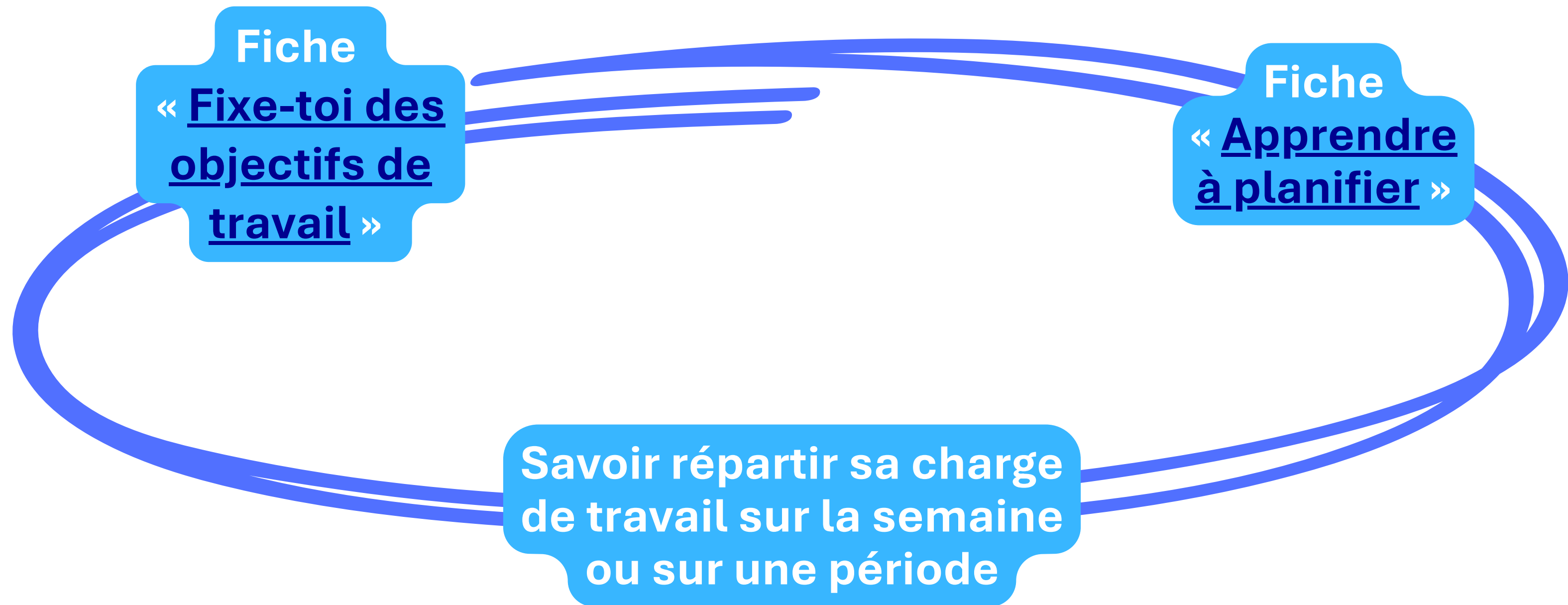
Comment organiser ses révisions ?

Savoir lire et comprendre une consigne



Comment organiser ses révisions ?

Savoir planifier ses révisions



Exemple de planification des séances

Période 1	Période 2	Période 3	Période 4
Comprendre les attendus de chaque épreuve	Mémorisation	Compétences et automatismes	Mémorisation / retour sur les attendus et les compétences mobilisées
<ul style="list-style-type: none">• Format de chaque épreuve• Gestion du temps	<ul style="list-style-type: none">• Escape Game sur la mémorisation• Séances de mémorisation par discipline	<p>Mobilisation des compétences requises pour chaque épreuve (travail sur des sujets avec feed-back individualisé)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Séances de mémorisation• Retour sur les attendus et les compétences mobilisées• Travail sur des exercices de type DNB

Les périodes peuvent avoir une durée variable



Les annales

Fiche Français

Fiche Académie de Grenoble : [fiche_comment optimiser la semaine de révision_Français](#)

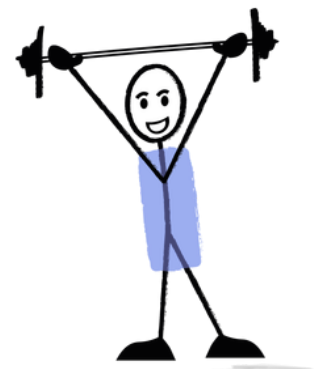
Fiche Académie d'Amiens (version 2026) :

- le format de l'épreuve et conseils associés ;
- les compétences en lien avec l'épreuve et qui sont travaillées tout au long des 4 années .



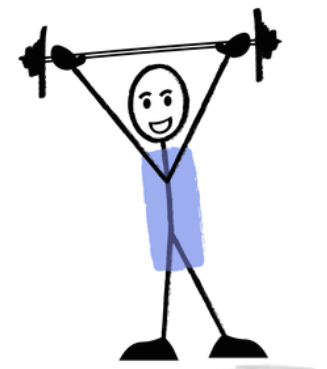
Fiche Mathématiques

- **Fiche Académie d'Amiens (version 2026) :**
 - réactiver les automatismes (voir le document « liste-indicative-automatismes-pour-le-dnb ») ;
 - réviser (identifier les exercices type brevet dans le classeur) ;
 - travailler la gestion du temps.
- **Ressource de l'académie de Grenoble**



Fiche Histoire-Géographie / EMC

- **Fiche Académie d'Amiens (version 2026) :**
 - format de l'épreuve ;
 - fiches de révision (connaissances) ;
 - routines méthodologiques ;
 - travail des exercices type Brevet.
- **Les repères historiques**



Fiche Sciences et Technologie

- **Fiche Académie d'Amiens (version 2026) :**
 - format de l'épreuve ;
 - gestion du temps ;
 - compétences (dont les verbes d'action, voir ci-dessous) ;
 - connaissances : mémorisation ;
 - évaluation formative / Feed-back.
- **Les verbes d'action en sciences (voir document « verbes action »)**



Ressources complémentaires

Digipad pour :

- organiser son temps ;
- se fixer des objectifs (devenir autonome) ;
- gérer son espace de travail ;
- travailler avec méthode ;
- apprendre à apprendre (outils) ;
- l'attention en classe ;
- fonctionnement du cerveau et de la mémoire ;
- agir sur sa motivation ;
- confiance en soi.

Les fiches « disciplinaires », issues de l'académie d'Amiens

